



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE: „PRAKTYKA ZAGRANICZNA OTWIERA WIELE DRZWI” Numer projektu: 2025-1-PL01-KA122-VET-000322257

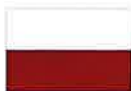
dotyczy uczniów

§ 1

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „Praktyka zagraniczna otwiera wiele drzwi” zwany dalej „Projektem”.
2. Projekt jest dofinansowany ze środków budżetu państwa oraz środków UE z projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego (VET-2)” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Przedsięwzięcie będzie realizowane na zasadach programu Erasmus+.
3. Beneficjentem Projektu jest I Zespół Szkół im. Stanisława Staszica we Wschowie z siedzibą przy ul. Kościuszki 11, 67-400 Wschowa, posiadającym nr tel. +48 65 540 3257, adres email: sekretariat@staszicwschowa.edu.pl
4. Czas realizacji Projektu: **01.10.2025 r. - 31.12.2026 r.**
5. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w październiku 2025 roku i doprowadzi do wyłonienia 24 uczestników na liście głównej oraz listy rezerwowej.
6. Celem Projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych uczniów i przedstawicieli kadry kształcenia zawodowego I Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica we Wschowie poprzez udział w programach mobilności na zasadach programu Erasmus+.
7. Wykonywane zadania będą służyć zdobyciu doświadczenia zawodowego na europejskim rynku pracy, uzyskaniu praktycznych kompetencji zawodowych i językowych, poznaniu zasad funkcjonowania europejskich przedsiębiorstw oraz podniesieniu kompetencji kluczowych. Wartością dodaną Projektu jest podnoszenie jakości pracy szkoły.
8. Projekt skierowany jest do uczniów I Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica we Wschowie, którzy do dnia wyjazdu na staż ukończą 18 lat, w zawodach:
 - Technik żywienia i usług gastronomicznych 343404
 - Technik elektryk 311303
 - Technik logistyk 333107
 - Technik rachunkowości 431103
 - Technik ekonomista 331403
 - Technik informatyk 351203

*Projekt „Praktyka zagraniczna otwiera wiele drzwi”, nr 2025-1-PL01-KA122-VET-000322257,
realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.*



9. Projekt przewiduje pobyt na praktyce zagranicznej we Włoszech w Rimini łącznie 24 uczniów i 3 opiekunów w dwóch grupach:

- **16-27 marca 2026** – 10 uczniów i jeden opiekun
Technik żywienia i usług gastronomicznych 343404
Technik elektryk 311303
Technik logistyk 333107
- **1-12 czerwca 2026** – 14 uczniów i dwóch opiekunów
Technik rachunkowości 431103
Technik ekonomista 331403
Technik informatyk 351203

10. Udział w projekcie jest dobrowolny oraz bezpłatny. Jest realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, które pokryją transport (transport na miejsce i z powrotem, transport lokalny: dojazd na miejsce i z miejsca praktyk), zakwaterowanie, wyżywienie, dodatkowe ubezpieczenie, wycieczki kulturoznawcze, kieszonkowe dla uczniów.

§ 2

ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani na podstawie przeprowadzonej rekrutacji.
2. Rekrutacja prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną (KR) w I Zespole Szkół im. Stanisława Staszica we Wschowie.
3. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - Przewodnicząca komisji i Koordynator Projektu – p. Beata Wasyliszyn
 - Nauczyciel języka angielskiego i przedmiotów gastronomicznych - p. Karolina Wadowska
 - Pedagog szkolny – p. Marek Jarosz
4. Uczniowie będą zgłaszać chęć do udziału w projekcie poprzez złożenie poprawnie wypełnionego Formularza rekrutacyjnego, zwanego "Formularzem zgłoszeniowym".
5. W wyniku rekrutacji zostanie wyłoniona grupa 24 uczestników oraz lista rezerwowa.
6. Do pierwszego naboru mogą przystąpić uczniowie klas czwartych technikum. Warunkiem udziału w rekrutacji jest ukończenie 18 lat do dnia wyjazdu na praktykę.
7. W przypadku wolnych miejsc przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca wśród absolwentów technikum z 2025 roku w wyżej wymienionych zawodach.



8. Składanie kwestionariuszy zgłoszeniowych **od 06 do 17 października 2025 r.** W przypadku rekrutacji uzupełniającej – termin składania kwestionariuszy zostanie ogłoszony w komunikacie na stronie szkoły i w szkolnych mediach społecznościowych.
9. Kwestionariusze należy składać osobiście w sekretariacie szkoły, ul. Kościuszki 11, 67-400 Wschowa, I piętro (w godzinach od 8.00 do 15.00) lub przesłać mailowo na adres: sekretariat@staszicwschowa.edu.pl
10. Formularze rekrutacyjne będą dostępne do pobrania ze strony internetowej www.staszicwschowa.edu.pl w zakładce Erasmus+ oraz w formie papierowej u p. Beaty Wasyliszyn.
11. W przypadku wolnych miejsc w danym zawodzie istnieje możliwość prowadzenia rekrutacji w innych zawodach do wyczerpania wolnych miejsc.
12. Rekrutację poprzedzi akcja informacyjna o Projekcie: stosowna informacja znajdzie się na stronie www szkoły i na szkolnym profilu FB, a informację ustną przekażą wychowawcy uczniom i ich rodzicom.
13. Rekrutacja do Projektu będzie odbywać się z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn. Uczniowie kierunków wymienionych w § 1 pkt. 8 wezmą udział w rekrutacji na równych zasadach i na tych samych warunkach. O zakwalifikowaniu do Projektu zadecyduje suma zdobytych punktów.
14. Etapy rekrutacji:
 - Złożenie przez kandydata formularza zgłoszeniowego: **6-17 października 2025**
 - Napisanie listu motywacyjnego w języku polskim i przekazanie go razem z formularzem
 - Udział w rozmowie kwalifikacyjnej uwzględniającej pytania o motywację do udziału w praktyce oraz o znajomość języka angielskiego: **22 – 29 października 2025**
 - Ogłoszenie wyników rekrutacji na stronie www szkoły: **do 31 października 2025**
15. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy głównej i rezerwowej dla każdej specjalizacji. W razie uzyskania takiej samej liczby punktów, decyzję podejmuje ZR uwzględniając np. mniejsze szanse ucznia (na podstawie zaświadczenia od ucznia lub opinii wychowawcy).
16. Zasady rekrutacji zostaną podane do wiadomości rodziców/opiekunów oraz uczniów podczas spotkania informacyjnego, a Regulamin rekrutacji zostanie umieszczony na stronie www szkoły w zakładce Erasmus+.



§ 3

Szczegółowe kryteria rekrutacji do Projektu:

1. SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA REKRUTACJI:

A. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana na koniec roku 2024/2025, w następującej skali punktowej:

ŚREDNIA OCEN	PRYZNANE PUNKTY
powyżej 5,01	6
od 4,55 do 5,00	5
od 3,55 do 4,54	4
od 3,0 do 3,54	3
od 2,5 do 2,99	2
poniżej 2,5	0

B. Oceny z języka angielskiego uzyskane na koniec roku 2024/2025, w następującej skali punktowej:

OCENA	PRYZNANE PUNKTY
celująca	6
bardzo dobra	5
dobra	4
dostateczna	3
dopuszczająca	2
niedostateczna	0



C. Ocena z zachowania uzyskana na koniec roku 2024/2025, w następującej skali punktowej:

OCENA	PRYZNANE PUNKTY
wzorowa	6
bardzo dobra	5
dobra	4
poprawna	3
nieodpowiednia	1
naganna	0 Wymagana dodatkowa opinia wychowawcy

D. Frekwencja uzyskana na koniec roku 2024/2025, w następującej skali punktowej:

FREKWENCJA	PRYZNANE PUNKTY
100%-95%	6
94%-90%	5
89%-85%	4
84%-80%	3
79-75%	2
74%-70%	1
Poniżej 70%	0



E. List motywacyjny. KR oceni odpowiedzi na następujące pytania:

PYTANIE	PUNKTY ZA ODPOWIEDŹ
Dlaczego zdecydowałaś/teś się wziąć udział w projekcie?	0 - 2 pkt.
Jakie są Twoje kluczowe potrzeby w obszarze europejskiej mobilności i jakie są Twoje cele?	0 - 2 pkt
Jak wykorzystasz wiedzę i umiejętności pozyskane w trakcie stażu do realizacji planów zawodowych?	0 - 1 pkt
Jak zamierzasz dzielić się z innymi osobami swoim doświadczeniem nabytym podczas realizacji Projektu?	0 - 1 pkt.
SUMA PUNKTÓW	0–6 pkt

F. Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem wyrażającym chęć udziału w projekcie, w tym pytania sprawdzające umiejętność komunikowania się w języku angielskim. (0-6 pkt)

G. Dodatkowe punkty dla osób z terenów wiejskich, w trudnej sytuacji zdrowotnej, rodzinnej lub materialnej. (0-6 pkt)

- Miejsca na listach kandydatów do udziału w Projekcie będą przyznawane według największej liczby punktów rekrutacyjnych w ramach danego zawodu.
- Po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji uczeń pełnoletni lub rodzic ucznia niepełnoletniego wypełnia oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i pisemnie potwierdza zapoznanie się z zasadami udziału w projekcie.
- Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych powoduje, że uczeń nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu.
- W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania Projektu.
- W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów oraz braku miejsc, o kolejności kandydatów na listach decyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych i języka angielskiego.
- Wyniki rekrutacji przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną są ostateczne.
- W przypadku gdy uczeń/uczennica zrezygnuje z udziału w projekcie, zostanie skreślony/a lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych, wolne miejsca w pierwszej kolejności zajmie uczeń/uczennica tego samego zawodu i tej samej płci, co osoba zwalnająca miejsce.
- Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie, są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym z Komisją Rekrutacyjną wraz z rodzicami/opiekunami.



10. Każdy z kandydatów ma prawo do zapoznania się z liczbą uzyskanych punktów rekrutacyjnych w podziale na poszczególne kryteria.
11. Kandydatowi przysługuje odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Procedurę odwoławczą należy rozpocząć do 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć do Dyrektora szkoły w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem niezgodności odnośnie wyniku rekrutacji lub procedury rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatrzy odwołanie i wyda decyzję w terminie do 3 dni od wpłynięcia odwołania.

§ 4

Prawa i obowiązki uczestników Projektu

1. Uczestnikiem Projektu zostaje osoba znajdująca się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział, zobowiązany jest do zawarcia umowy finansowej oraz porozumienia o programie zajęć w terminie wskazanym przez Dyrektora Szkoły.
3. W ramach udziału w Projekcie Uczestnik zobowiązany jest do:
 - zapoznania się z Regulaminem Rekrutacji (regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły www.staszicwschowa.edu.pl) oraz przestrzegania jego postanowień;
 - punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
 - uczestnictwa w szkoleniach: kulturowym, pedagogicznym, językowym oraz do pracy własnej nad przygotowaniem się do wyjazdu (w tym kandydaci znajdujący się na liście rezerwowej);
 - wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych;
 - złożenie raportu w formie elektronicznej, w terminie 30 dni po powrocie z mobilności;
 - bieżącego informowania koordynatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
 - zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
 - podpisania poszczególnych elementów dokumentacji projektowej w wymaganych terminach, związanych z poprawną realizacją Projektu;
 - wzięcia udziału w procesie ewaluacyjnym oraz działaniach upowszechniających rezultaty Projektu.



4. W ramach pobytu na praktyce Uczestnik zobowiązany jest do:

- przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, przestrzegania wewnętrznych regulaminów zagranicznych podmiotów przyjmujących Uczestnika na praktykę zawodową oraz stosowania się do poleceń opiekuna praktyki;
- przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania praktyki zawodowej oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania Projektu;
- sumiennego realizowania programu praktyki oraz systematycznego prowadzenia dziennika praktyki zawodowej;
- bieżącego informowania opiekuna grupy o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację programu praktyk zawodowych;
- utrzymywania porządku i czystości w miejscu zakwaterowania;
- dbania o bezpieczeństwo własne oraz pozostałych Uczestników;
- czynnego uczestnictwa w działaniach informujących o przebiegu praktyki zawodowej (sprawozdania z przebiegu praktyk wysyłane do koordynatora za pośrednictwem poczty elektronicznej);

5. W czasie podróży oraz pobytu za granicą Uczestnikom zabrania się:

- kupowania, posiadania i zażywania napojów alkoholowych, narkotyków, palenia papierosów, posiadania i korzystania z jakichkolwiek substancji psychoaktywnych i innych używek;
- oddalania się z miejsca zakwaterowania, miejsca praktyk oraz odłączania od grupy bez wiedzy opiekuna;
- przyjmowania leków bez wiedzy opiekuna.

6. W przypadku podjęcia próby stosowania środków odurzających (narkotyki, alkohol, itp.) przez Uczestnika, opiekun wzywa odpowiednie służby, praktyka zostaje przerwana, a Uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jej organizacją oraz powrotem do kraju. Wobec takiego Uczestnika zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje (podstawa prawna: Krajowy Program Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu i Przystępczości wśród Dzieci i Młodzieży; Rada Ministrów z dnia 13.01.2004 - Procedury postępowania nauczycieli i metody współpracy z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci oraz młodzieży przestępczością i demoralizacją).

7. Za ewentualne szkody w postaci zniszczenia mienia należącego do osób trzecich lub będącego własnością ośrodka noclegowego czy podmiotu przyjmującego Uczestnika na praktykę zawodową, odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie prawni Uczestnika.

8. Rodzice/opiekunowie prawni Uczestnika zobowiązani są do udostępnienia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne przez cały czas uczestniczenia ucznia w Projekcie.

9. Rodzice/opiekunowie prawni Uczestnika oświadczają, że na dzień przystąpienia do Projektu nie istnieją żadne przeciwwskazania zdrowotne do wzięcia przez ucznia udziału w Projekcie.



§ 5

Zasady rezygnacji i skreślenia z listy uczestników Projektu

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
2. Rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych jest możliwa w przypadku bardzo ważnych zdarzeń losowych lub zdrowotnych.
3. W przypadku rezygnacji, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia rezygnacji.
4. Uczestnik Projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
 - naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu;
 - nieprzestrzegania obowiązków Uczestnika Projektu wymienionych w §4 niniejszego Regulaminu; rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
 - opuszczenia bez usprawiedliwienia ponad 10% godzin obowiązkowych zajęć projektowych;
 - nie wyrażenia przez ucznia zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji Projektu oraz zgody na wykorzystanie wizerunku do celów promocyjnych Projektu;
 - skreślenia Uczestnika z listy uczniów Szkoły.
5. Uczestnik może być usunięty z udziału w Projekcie w przypadku:
 - posiadania, rozprowadzania lub zażywania narkotyków lub innych środków odurzających i/lub alkoholu podczas trwania mobilności,
 - działań przestępczych i zachowań antyspołecznych (kradzież, pobicie, wandalizm itp.),
 - nieobecności na praktyce zawodowej bez podania wiarygodnej/ważnej przyczyny,
 - poważnego naruszenia dyscypliny w miejscu pracy,
 - łamania obowiązujących regulaminów.
6. W przypadku rezygnacji bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zakwalifikowanych, Uczestnik zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów powstałych w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji lub skreślenia z listy, tj. kosztów szkoleń, transportu i organizacji praktyki zawodowej.



7. Skreślenie Uczestnika Projektu w trakcie trwania zagranicznej praktyki zawodowej wiąże się z poinformowaniem rodziców / opiekunów prawnych, którzy zobowiązani są niezwłocznie, osobiście odebrać ucznia z miejsca jego pobytu za granicą na swój koszt.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub warunków realizacji Projektu.
2. W szczególnych przypadkach termin mobilności może ulec zmianie o czym uczestnicy Projektu zostaną bezzwłocznie powiadomieni.
3. Szkoła oraz Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Erasmus+.
5. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły: www.staszicwschowa.edu.pl w zakładce Erasmus+.
6. Niniejszy Regulamin obowiązuje z dniem podpisania przez Dyrektora Szkoły.

Wschowa, 01.10.2025 r.

DYREKTOR
I Zespołu Szkół we Wschowie

mgr Piotr Wieland

.....
Podpis Dyrektora Szkoły

Wzór listy rankingowej

Lp.	Nazwisko i imię	Średnia ocen z przedmiotów zawodowych		Ocena z języka angielskiego		Ocena z zachowania		Frekwencja		List motywacyjny	Dodatkowe punkty	Ocena komisji rekrutacyjnej	SUMA PUNKTÓW
		Średnia ocen	Punkty (0-6 pkt)	Ocena	Punkty (0-6 pkt)	Ocena	Punkty (0-6 pkt)	Frekwencja	Punkty (0-6 pkt)				
1													
2													
3													
4													
5													
6													



**Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego**



**Rzeczpospolita
Polska**

**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

