



Dofinansowane przez
Unię Europejską

Załącznik do Zarządzenia nr 11 /2025/2026
Dyrektora I Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica we Wschowie
z dnia 12 listopada 2025 r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
w przedsięwzięciu „Praktyka zagraniczna otwiera wiele drzwi”
Job Shadowing (obserwacja pracy) oraz kursy i szkolenia dla kadry
I Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica we Wschowie
Numer wniosku: 2025-1-PL01-KA122-VET-000322257

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, warunki uczestnictwa i obowiązki uczestników przedsięwzięcia „Praktyka zagraniczna otwiera wiele drzwi” – Job Shadowing (obserwacja pracy) oraz kursy i szkolenia.

§ 2. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

1. Wniosek o numerze 2025-1-PL01-KA122-VET-000322257 uzyskał dofinansowanie ze środków budżetu państwa oraz środków UE z projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego (VET-2)” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Przedsięwzięcie będzie realizowane na zasadach programu Erasmus+.
2. Realizatorem przedsięwzięcia jest I Zespół Szkół im. Stanisława Staszica we Wschowie z siedzibą przy ul. Kościuszki 11, 67-400 Wschowa, posiadającym nr tel. +48 65 540 3257, adres email: sekretariat@staszicwschowa.edu.pl
3. Czas realizacji przedsięwzięcia: **30.09.2025 r. - 30.12.2026 r.**
4. Głównym celem przedsięwzięcia jest podniesienie jakości kształcenia zawodowego poprzez wzrost kompetencji zawodowych przedstawicieli kadry kształcenia zawodowego oraz uprawnionych pracowników I Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica we Wschowie uczestniczących w:
 - 1) Obserwacji i interakcji z osobami na równoważnych stanowiskach, ekspertami lub innymi praktykami podczas ich codziennej pracy w firmach i pracowniach,
 - 2) Udział w kursach i szkoleniach.
5. Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych w obserwacji pracy pozwoli uczestnikom na porównanie doświadczeń krajowych z zagranicznymi i zdobycie wiedzy o nowoczesnych technologiach i metodach pracy. Zdobyte kompetencje zostaną wdrożone na lekcjach, co zwiększy ich atrakcyjność i przełoży się na lepsze przygotowanie uczniów do wymagań rynku pracy.
6. Udział innych uprawnionych pracowników w obserwacji pracy przyczyni się do zdobycia doświadczenia oraz inspiracji w zakresie organizacji kształcenia zawodowego oraz organizacji mobilności międzynarodowych. Upowszechnienie zdobytej wiedzy i doświadczenia w środowisku edukacyjnym przyczyni się do wzrostu jakości kształcenia zawodowego, atrakcyjności szkoły w środowisku oraz rozwoju współpracy międzynarodowej.
7. Udział nauczycieli przedmiotów zawodowych oraz nauczycieli języka angielskiego zawodowego w kursach i szkoleniach przyczyni się do poznania skutecznych metod w nauczaniu języka angielskiego zawodowego



Dofinansowane przez
Unię Europejską

z wykorzystaniem narzędzi TIK oraz wzbogacenia o praktyczne i skuteczne sposoby nauczania przedmiotów zawodowych.

8. Pozostałe cele działań to:

- 1) wsparcie nauczycieli w rozwoju kompetencji kluczowych
- 2) wdrożenie na lekcjach działań i rozwiązań poznanych podczas mobilności oraz stosowanie poznanych narzędzi TIK
- 3) wdrożenie na lekcjach aktualnie obowiązującego branżowego słownictwa w języku polskim i angielskim
- 4) nawiązanie współpracy międzynarodowej z zagranicznymi instytucjami w celu wymiany doświadczeń
- 5) podniesienie świadomości uczestników oraz zrozumienia innych kultur i krajów
- 6) zapobieganie wypaleniu zawodowemu.

9. Przedsięwzięcie zakłada następujące działania członków kadry:

1) Przygotowanie do udziału w mobilności:

- językowe - dotyczy uczestników obserwacji pracy
- kulturowe
- pedagogiczne

2) Wyjazd trojga nauczycieli przedmiotów zawodowych oraz uprawnionych pracowników zajmujących się mobilnością międzynarodową na 5-dniową obserwację pracy (Job Shadowing) w firmach i instytucjach we Włoszech w terminach:

15-21 marca 2026 r.

22-28 marca 2026 r.

31 maja – 06 czerwca 2026 r. lub 07-13 czerwca 2026 r.

3) Wyjazd trojga nauczycieli przedmiotów zawodowych oraz nauczycieli języka angielskiego zawodowego na 6-dniowe kursy i szkolenia w wybranych krajach UE w okresie trwania przedsięwzięcia.

4) Dzielenie się zdobytym doświadczeniem w szkole i środowisku poprzez opracowanie i udostępnienie materiałów dydaktycznych, scenariuszy zajęć, przeprowadzenie lekcji otwartych, szkoleń rady pedagogicznej

5) Upowszechnianie rezultatów mobilności.

10. Językiem przedsięwzięcia jest język polski, językiem komunikacji podczas mobilności jest język polski i język angielski oraz język włoski.

11. Udział w przedsięwzięciu jest dobrowolny oraz bezpłatny.

§ 3. FORMY WSPARCIA W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA

W ramach przedsięwzięcia uczestnik/uczestniczka korzysta z następujących form wsparcia:

1. Udział w zajęciach przygotowawczych:

- a. język włoski, język angielski – dotyczy uczestników obserwacji pracy,
- b. przygotowanie kulturowe,
- c. przygotowanie pedagogiczne: BHP i pierwsza pomoc.

Osoba z listy rezerwowej również bierze udział w zajęciach przygotowawczych.

2. Udział w 5-dniowej obserwacji pracy (+2 dni na podróż) we Włoszech lub udział w 6-dniowym kursie/szkoleniu (+2 dni na podróż) w wybranym kraju UE zgodnie z przewodnikiem programu Erasmus+.

3. Wsparcie finansowe na pokrycie kosztu podróży, zakwaterowania i wyżywienia, kosztu kursu, przejazdów lokalnych, kieszonkowego, dodatkowego ubezpieczenia.

§ 4. ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PRZEDSIĘWZIĘCIA

W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o przedsięwzięciu oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji, podjęte zostaną następujące działania:

1. Powołanie przez Dyrektora szkoły Komisji Rekrutacyjnej (KR), która przeprowadzi proces rekrutacji.
2. Rozpoczęcie rekrutacji w dniu 17 listopada 2025 r. poprzez zamieszczenie na szkolnej stronie w zakładce programu FERS VET informacji o prowadzonej rekrutacji wraz regulaminem i załącznikami do pobrania.
3. Poinformowanie nauczycieli i pracowników szkoły o rozpoczęciu rekrutacji oraz przekazanie linku z regulaminem rekrutacji i załącznikami poprzez dziennik elektroniczny.
4. Spotkanie informacyjne w szkole dla zainteresowanych nauczycieli i pracowników szkoły w dniu 20 listopada 2025 r.
5. Złożenie formularza zgłoszeniowego (Zał. Nr 1 do regulaminu) przez zainteresowanych nauczycieli i pracowników **do 27 listopada 2025 r.** Formularz można złożyć osobiście u koordynatora przedsięwzięcia lub przesać mailowo na adres: sekretariat@staszicwschowa.edu.pl
6. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji nauczycieli do udziału w przedsięwzięciu:
 - 1) Spełnione kryteria formalne kandydata wynikające z zasad programu Erasmus+
 - 2) Kwalifikacje zawodowe nauczyciela odpowiadające specyfice mobilności
 - 3) Motywacja nauczyciela do wzięcia udziału w mobilności
 - 4) Gotowość do wzięcia udziału w działaniach na wszystkich etapach trwania przedsięwzięcia (przygotowanie, mobilność, wdrożenie i upowszechnianie rezultatów)
 - 5) Znajomość języka angielskiego przynajmniej na poziomie B1 – zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego. Ocena zostanie przeprowadzona przez nauczyciela języka angielskiego nie będącego kandydatem do uczestnictwa w przedsięwzięciu, na podstawie pisemnego testu językowego.
7. Merytoryczne kryteria rekrutacji:
 - 1) właściwe uzasadnienie chęci udziału w przedsięwzięciu (ocena na podstawie formularza zgłoszeniowego 0-5 pkt)
 - 2) opisanie sposobów wykorzystania nabytych umiejętności w praktyce (ocena na podstawie formularza zgłoszeniowego 0-5 pkt)
 - 3) opisanie sposobów dzielenia się wiedzą i umiejętnościami z innymi nauczycielami (ocena na podstawie formularza zgłoszeniowego 0-5 pkt)
 - 4) zaangażowanie w pracę placówki, w szczególności na rzecz kształcenia zawodowego (ocena na podstawie formularza zgłoszeniowego 0-5 pkt).
 - 5) Mniejsze szanse uczestnika wg przewodnika po programie Erasmus+ (ocena na podstawie formularza zgłoszeniowego 0-5 pkt)
 - 6) Test znajomości języka angielskiego 0-10 pkt.
Maksymalna liczba punktów: 35 pkt
8. Komisja rekrutacyjna sporządzi karty oceny punktowej oraz ustali listę rankingową uczestników zakwalifikowanych do udziału w przedsięwzięciu.

9. W przypadku, gdy liczba uczestników chętnych do udziału w przedsięwzięciu przekroczy liczbę dostępnych miejsc, lista rankingowa zostanie podzielona na listę główną i rezerwową, przy czym liczba uczestników na liście głównej nie może przekroczyć liczby zaplanowanej we wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia.
10. Do objęcia wsparciem w ramach przedsięwzięcia zostanie zakwalifikowany/a uczestnik/uczestniczka na liście głównej.
11. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej uczestników takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście rankingowej rozstrzyga większa liczba punktów uzyskanych wg poniższej kolejności za:
 - 1) Mniejsze szanse uczestnika wg przewodnika po programie Erasmus+
 - 2) Wynik testu znajomości języka angielskiego
 - 3) Zaangażowanie w pracę szkoły
 - 4) Opis sposobów dzielenia się wiedzą
 - 5) Opis sposobów wykorzystania nabytych umiejętności w praktyce.
12. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem Protokołu z rekrutacji i przekazaniem go Dyrektorowi szkoły.
13. Wyniki rekrutacji zostaną ustalone i ogłoszone do dnia: **08.12.2025 r.**
14. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną powiadomieni poprzez dziennik elektroniczny.
15. Każdy z kandydatów ma prawo do zapoznania się z liczbą uzyskanych punktów rekrutacyjnych w podziale na poszczególne kryteria.
16. Objęcie wsparciem w ramach przedsięwzięcia uczestników z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji udziału w przedsięwzięciu przez innego Uczestnika. Na listę główną wejdzie kandydat z największą ilością punktów. Jeśli kandydaci na liście rezerwowej posiadają tę samą ilość punktów, wówczas wyłoniony zostaje kandydat wg kolejności kryteriów w ust. 11 niniejszego regulaminu.
17. Rekrutacja do przedsięwzięcia będzie odbywać się z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn. O zakwalifikowaniu do przedsięwzięcia zadecyduje suma zdobytych punktów.
18. Kandydatowi przysługuje odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Procedurę odwoławczą należy rozpocząć do 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć do Dyrektora szkoły w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem niezgodności odnośnie wyniku rekrutacji lub procedury rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatrzy odwołanie i wyda decyzję w terminie do 3 dni od wpłynięcia odwołania.
19. Nauczyciele i uprawnieni pracownicy przystępujący do przedsięwzięcia składają pisemną deklarację uczestnictwa w przedsięwzięciu i wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami w przedsięwzięciu.
20. Etapy rekrutacji:
 - 1) Poinformowanie na stronie szkoły o rozpoczęciu rekrutacji **17 listopada 2025 r.**
 - 2) Spotkanie informacyjne dla nauczycieli i pracowników szkoły **20 listopada 2025 r.**
 - 3) Złożenie przez kandydata formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikiem nr 1) **20-27 listopada 2025 r.**
 - 4) Udział w teście znajomości języka angielskiego **04 grudnia 2025 r.**
 - 5) Ogłoszenie wyników rekrutacji **do 08 grudnia 2025 r.**

§ 5. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PRZEDSIĘWZIĘCIA

Uczestnik zobowiązuje się do:

1. przestrzegania regulaminu uczestnictwa w przedsięwzięciu
2. regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach organizowanych przez koordynatora w celu przygotowania do udziału oraz omówienia postępów realizacji przedsięwzięcia
3. terminowego wykonywania zadań przydzielonych w przedsięwzięciu
4. tworzenia i opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych na wszystkich etapach trwania przedsięwzięcia
5. podzielenia się wiedzą i zaprezentowania praktycznego sposobu jej wykorzystania we własnej pracy dydaktycznej, poprzez prowadzenie lekcji otwartych, szkolenie Rady Pedagogicznej oraz udostępnianie materiałów i narzędzi niezbędnych do prowadzenia zajęć z zastosowaniem nowych metod
6. promowania przedsięwzięcia wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową
7. godnego wypełniania swoich obowiązków na forum międzynarodowym.

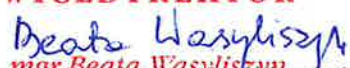
§ 6. ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PRZEDSIĘWZIĘCIU

1. Nauczyciel ma prawo do rezygnacji z udziału w przedsięwzięciu po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji, potwierdzonego własnoręcznym podpisem – Zał. 2).
2. W przypadku zakwalifikowania się nauczyciela na wyjazd i jego rezygnacji z wyjazdu, w wyjeździe będzie uczestniczył nauczyciel z najwyższą ilością punktów na liście rezerwowej.
3. Jeżeli przed złożeniem rezygnacji zostały dokonane płatności na nazwisko pierwotnie wybranego uczestnika, uczestnik rezygnujący z wyjazdu zobowiązany jest ponieść wszelkie koszty finansowe powstałe na skutek zmiany nazwiska na bilecie lotniczym lub odwołania rezerwacji.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub warunków realizacji przedsięwzięcia.
2. Kandydaci ubiegający się o uczestnictwo w przedsięwzięciu, poprzez złożenie dokumentów akceptują postanowienia niniejszego regulaminu.
3. W przypadkach spornych lub zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, a dotyczących udziału w przedsięwzięciu, decyzję podejmie komisja w składzie: Dyrektor szkoły, koordynator przedsięwzięcia i co najmniej jeden nauczyciel znający założenia przedsięwzięcia.
4. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły: www.staszicwschowa.edu.pl w zakładce Praktyki zagraniczne – FERS VET.
5. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia podpisania przez Dyrektora szkoły.

Sprawdzono pod względem merytorycznym

WICEDYREKTOR

mgr Beata Wasyliszyn
Podpis Koordynatora Przedsięwzięcia

DYREKTOR
I Zespołu Szkół we Wschowie

mgr Piotr Wieland
Podpis Dyrektora Szkoły

Wschowa, 12 listopada 2025 r.



Dofinansowane przez
Unię Europejską

Załącznik nr 2)

Miejscowość, data

Rezygnacja z udziału w przedsięwzięciu

Ja, niżej podpisana/y rezygnuję z udziału w przedsięwzięciu FERS VET, nr wniosku 2025-1-PL01-KA122-VET-000322257 „Praktyka zagraniczna otwiera wiele drzwi” – obserwacja pracy / kursy i szkolenia * dla kadry kształcenia zawodowego.

Niniejszym zobowiązuję się niezwłocznie pokryć koszty, o których mowa w § 6. ust. 3. Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu „Praktyka zagraniczna otwiera wiele drzwi” Job Shadowing (obserwacja pracy) oraz kursy i szkolenia dla kadry I Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica we Wschowie.

Czytelny podpis

* właściwe podkreślić

Wschowa, 10.06.2025 r.