I ZESPÓŁ SZKÓŁ
im. Stanisława Staszica
67-400 WSCHOWA
ul. T. Kościuszki 11, tel. 65 540 32 57
NIP: 6971624864, REGON: 000183864

Załącznik Nr 1
do uchwały Rady Pedagogicznej
nr 7/2026/2027 z dnia 09.09.2026r.

PROGRAM REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO

DLA SZKOŁY BRANŻOWEJ I STOPNIA, LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO I TECHNIKUM

W I Zespole Szkół im. Stanisława Staszica we Wschowie
w roku szkolnym 2026/2027

Opracowanie doradcy zawodowi:

Beata Galusik
Barbara Tarka -Powęska
Robert Pluta

Wschowa 2026

I. Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018r. poz. 996,1000,1290,1669 i 2245).

2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2019 r., poz. 325 ze zm.).

3. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 20 stycznia 2026 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2026 r. poz. 73).

II. Cel ogólny doradztwa zawodowego

Celem ogólnym doradztwa zawodowego w szkole branżowej I stopnia, liceum ogólnokształcącym i w technikum jest przygotowanie uczniów do świadomego i samodzielnego planowania kariery oraz podejmowania i dokonywania zmian decyzji edukacyjnych i zawodowych, uwzględniających poznawanie własnych zasobów oraz analizę informacji na temat rynku pracy i systemu edukacji.

III. Treści programowe oraz cele szczegółowe – osiągnięcia uczniów

W programie uwzględniono cztery obszary celów szczegółowych:

1.Poznawanie własnych zasobów, m.in.: zainteresowań, zdolności i uzdolnień, mocnych i słabych stron, jako potencjalnych obszarów do rozwoju, ograniczeń, kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw), wartości, predyspozycji zawodowych, stanu zdrowia.
2. Świat zawodów i rynek pracy, m.in.: poznawanie zawodów, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o zawodach i rynku pracy, umiejętność poruszania się po nim, poszukiwanie i utrzymanie pracy.
3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, m.in.: znajomość systemu edukacji i innych form uczenia się, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o formach i placówkach kształcenia, uczenie się przez całe życie.
4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych, m.in.: planowanie ścieżki edukacyjnej i zawodowej z przygotowaniem do zdobywania doświadczenia zawodowego oraz refleksji nad nim, podejmowanie i zmiany decyzji dotyczących edukacji i pracy, korzystanie z całożyciowego poradnictwa kariery. zawodowe.

TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA BRANŻOWYCH SZKÓŁ I STOPNIA

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

1.1 sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy ("portfolio");

1.2 określa obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;

1.3 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;

1.4 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.5 analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.6 określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

2.1 analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;

2.2 określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazę stanowią jego kwalifikacje, z uwzględnieniem zawodów przyszłości i zapotrzebowania rynku pracy;

2.3 porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci, oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;

2.4 konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;

2.5 określa znaczenie i wskazuje możliwości odbycia stażu zawodowego lub zdobycia zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;

2.6 sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne, w szczególności CV i list motywacyjny, zgodnie z wymaganiami pracodawców;

2.7 przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, w szczególności przez symulację rozmowy kwalifikacyjnej;

2.8 charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;

2.9 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym publiczne służby zatrudnienia, Ochotnicze Hufce Pracy i agencje zatrudnienia;

2.10 analizuje i interpretuje prognozę zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy, o której mowa w art. 46b ustawy, i prognozy prowadzone na zlecenie ministra właściwego do spraw pracy zamieszczone na stronie internetowej urzędu obsługującego tego ministra;

2.11 wykorzystuje umiejętności cyfrowe w celu efektywnego przeszukiwania ogólnodostępnych platform edukacyjnych i stron internetowych oraz portali zawierających oferty pracy;

2.12 charakteryzuje możliwości nabywania kwalifikacji z zakresu edukacji pozaformalnej w ramach Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji, w tym kwalifikacji wolnorynkowych i sektorowych, oraz posługuje się Zintegrowanym Rejestrem Kwalifikacji.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;

3.2 analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;

3.3 określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;

3.4 analizuje możliwości kontynuowania nauki;

3.5 określa wpływ nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji, na zmiany w zawodach i formach zatrudnienia.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;

4.2 sporządza indywidualny plan działania - planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;

4.3 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi.

TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA LICEÓW OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

1.1 sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy ("portfolio");

1.2 określa obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;

1.3 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;

1.4 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych

i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.5 analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.6 określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

2.1 analizuje informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwościach ich uzyskiwania w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;

2.2 analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;

2.3 porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;

2.4 konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;

2.5 określa znaczenie i wskazuje możliwości realizacji różnych form aktywizacji zawodowej;

2.6 sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne, w szczególności CV i list motywacyjny, zgodnie z wymaganiami pracodawców;

2.7 przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, w szczególności przez symulację rozmowy kwalifikacyjnej;

2.8 charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;

2.9 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym publiczne służby zatrudnienia, Ochotnicze Hufce Pracy i agencje zatrudnienia;

2.10 analizuje i interpretuje prognozę zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy, o której mowa w art. 46b ustawy, i prognozy prowadzone na zlecenie ministra właściwego do spraw pracy zamieszczone na stronie internetowej urzędu obsługującego tego ministra;

2.11 wykorzystuje umiejętności cyfrowe w celu efektywnego przeszukiwania ogólnodostępnych platform edukacyjnych i stron internetowych oraz portali zawierających oferty pracy;

2.12 charakteryzuje możliwości nabywania kwalifikacji z zakresu edukacji pozaformalnej w ramach Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji, w tym kwalifikacji wolnorynkowych i sektorowych, oraz posługuje się Zintegrowanym Rejestrem Kwalifikacji.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;

3.2 określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;

3.3 analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;

3.4 wskazuje możliwości kontynuowania nauki.

3.5 określa wpływ nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji, na zmiany w zawodach i formach zatrudnienia.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;

4.2 sporządza indywidualny plan działania - planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;

4.3 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi.

TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA TECHNIKÓW

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

1.1 sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy ("portfolio");

1.2 ustala obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;

1.3 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;

1.4 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.5 analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.6 określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

2.1 analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;

2.2 określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazę stanowią jego kwalifikacje, z uwzględnieniem zawodów przyszłości i zapotrzebowania rynku pracy;

2.3 porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci, oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;

2.4 konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;

2.5 określa znaczenie i wskazuje możliwości odbycia stażu zawodowego lub zdobycia zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;

2.6 sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne, w szczególności CV i list motywacyjny, zgodnie z wymaganiami pracodawców;

2.7 przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, w szczególności przez symulację rozmowy kwalifikacyjnej;

2.8 charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;

2.9 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym publiczne służby zatrudnienia, Ochotnicze Hufce Pracy i agencje zatrudnienia;

2.10 analizuje i interpretuje prognozę zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy, o której mowa w art. 46b ustawy, i prognozy prowadzone na zlecenie ministra właściwego do spraw pracy zamieszczone na stronie internetowej urzędu obsługującego tego ministra;

2.11 wykorzystuje umiejętności cyfrowe w celu efektywnego przeszukiwania ogólnodostępnych platform edukacyjnych i stron internetowych oraz portali zawierających oferty pracy;

2.12 charakteryzuje możliwości nabywania kwalifikacji z zakresu edukacji pozaformalnej w ramach Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji, w tym kwalifikacji wolnorynkowych i sektorowych, oraz posługuje się Zintegrowanym Rejestrem Kwalifikacji.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;

3.2 analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;

3.3 określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;

3.4 analizuje możliwości kontynuowania nauki;

3.5 określa wpływ nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji, na zmiany w zawodach i formach zatrudnienia.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;

4.2 sporządza indywidualny plan działania - planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;

4.3 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi.

IV. Warunki i sposoby realizacji programu

Określone w programie cele przewidziane są do realizacji:

a) podczas grupowych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, które są prowadzone przez doradcę zawodowego w wymiarze wynikającym z ramowych planów nauczania;
b) podczas:
- zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
- wspomagania uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami; prowadzonych przez doradcę zawodowego, pedagoga szkolnego, nauczycieli i wychowawców m.in. na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach z wychowawcą i innych zajęciach, a także w formie indywidualnych porad i konsultacji prowadzonych przez doradcę zawodowego, pedagoga, psychologa, wychowawców, nauczycieli, innych specjalistów,

c) podczas innych działań związanych z doradztwem zawodowym realizowanych w szkole lub poza nią . Działania związane z doradztwem zawodowym są planowane w ramach Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego (WSDZ) na poziomie szkoły i realizowane przez całą kadrę pedagogiczną pod kierunkiem doradcy zawodowego.

Działania obejmują one również rodziców w celu przygotowania ich do wspierania swoich dzieci w planowaniu kariery oraz w podejmowaniu i zmianach decyzji edukacyjno-zawodowych.
Jednym z elementów realizacji programu jest możliwość indywidualnego kontaktu uczniów i rodziców z doradcą zawodowym.

W ramach doradztwa zawodowego szkoła współpracuje z podmiotami:
- poradnią psychologiczno-pedagogiczną,
- biblioteką publiczną,
- publicznymi służbami zatrudnienia (urzędami pracy), Ochotniczymi Hufcami Pracy, agencjami zatrudnienia,
- pracodawcami,
- samorządami gospodarczymi (izbami rzemieślniczymi),
- Branżowymi Centrami Umiejętności,
- placówkami kształcenia ustawicznego oraz centrami kształcenia zawodowego umożliwiającymi uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych,
- szkołami prowadzącymi kształcenie zawodowe oraz uczelniami.

Szkoła współpracuje z różnymi podmiotami w ramach realizowanych zadań, w tym zadań dotyczących doradztwa zawodowego, w celu jak najlepszego przygotowania uczniów do wejścia i aktywnego poruszania się po rynku pracy, uzyskania przez nich doświadczenia zawodowego oraz realizacji własnej kariery zawodowej.

WYKORZYSTYWANIE DANYCH ZEWNĘTRZNYCH W PROCESIE DORADCZYM

Szkoła wzmacnia współpracę z pracodawcami i organizacjami gospodarczymi działającymi na poziomie lokalnym i regionalnym. Program realizacji doradztwa zawodowego uwzględnienia współpracę oraz jest oparty na danych dotyczących rynku pracy.
Wykorzystywanie określonych narzędzi analitycznych, w szczególności:

- **Prognoza zapotrzebowania na pracowników** – corocznie ogłaszana przez ministra edukacji prognoza rynku pracy wskazuje zawody o szczególnym znaczeniu dla gospodarki oraz poziom zapotrzebowania na pracowników w poszczególnych województwach.
- **Monitoring karier absolwentów** – system monitoringu umożliwia śledzenie dalszych losów absolwentów szkół ponadpodstawowych i dostarcza danych pozwalających lepiej dostosować ofertę edukacyjną do potrzeb rynku pracy. Wykorzystuje on dane

pochodzące z Systemu Informacji Oświatowej, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz systemu POL-on.

- **Prognozy ministra właściwego do spraw pracy** – przykładem takich analiz jest „Barometr zawodów", wskazujący zawody deficytowe, zrównoważone i nadwyżkowe na poziomie lokalnym.

AKTYWNE KORZYSTANIE Z NARZĘDZI CYFROWYCH

Szkoła umożliwia dostęp do narzędzi cyfrowych, a także aktywnie zapoznaje uczniów i rodziców z:

- ogólnodostępnymi platformami edukacyjnymi,
- bazami zawodów,
- narzędziami komunikacji z doradcą zawodowym,
- źródłami informacji o rynku pracy

W działaniach doradczych wykorzystywanie cyfrowych narzędzi i zasobów elektronicznych:

- Zintegrowana Platforma Edukacyjna,
- Portal Infozawodowe.

Rozpoznawanie wpływu nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji (AI), na zmiany w zawodach i formach zatrudnienia oraz wymóg uwzględniania w procesie planowania kariery możliwości pracy zdalnej i elastycznych form świadczenia pracy.
Korzystanie z AI jest odpowiedzią na rosnące znaczenie umiejętności cyfrowych w nowoczesnej gospodarce.

RYNEK PRACY PRZYSZŁOŚCI

Włączenie do doradztwa zawodowego zagadnień związanych z wpływem nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji, na

- zawody,
- pracę zdalną i elastyczne formy zatrudnienia,
- przedsiębiorczość,
- uczenie się przez całe życie oraz edukację pozaformalną.

KORZYSTANIE Z NOWEJ FORMUŁY WIZYT ZAWODOZNAWCZYCH

Wizyty zawodoznawcze odbywają się w :

- w Branżowych Centrach Umiejętności (BCU),

- podmiotach stanowiących potencjalne miejsce zatrudnienia, w szczególności u pracodawców,

- w centrach kształcenia zawodowego i placówkach kształcenia ustawicznego.

AKTYWNA WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI

Rodzice są bardziej zaangażowani w realizację doradztwa zawodowego. Współpraca z nimi może przybiera formę spotkań, warsztatów lub innych działań dotyczących następujących zagadnień:

- planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i interpretacja danych rynku pracy,

- wykorzystanie cyfrowych narzędzi doradztwa zawodowego,

- rynek pracy przyszłości i wymagania pracodawców.

V. Metody i techniki pracy

Zajęcia z doradztwa zawodowego powinny być prowadzone z wykorzystaniem metod aktywizujących, dobieranych z uwzględnieniem m.in.: wieku uczestników zajęć oraz celów, jakie mają być osiągnięte.
Metody i techniki pracy:
- zajęcia aktywizujące uczniów do samodzielnego wyboru szkoły, pracy prowadzone w formie warsztatów, lekcji zawodoznawczych, ćwiczeń grupowych,
- udzielanie informacji w zakresie wyboru kierunku dalszego kształcenia zawodowego i planowania dalszej kariery zawodowej,
- udzielanie indywidualnych porad i konsultacji dla uczniów, rodziców i nauczycieli,
- udział w Ogólnopolskim projekcie Edukacyjnym „ Lekcje z ZUS",
- organizowanie wizyt zawodoznawczych,
- organizowanie spotkań z przedstawicielami publicznych służb zatrudnienia - Powiatowego Urzędu Pracy, Poradni- Psychologiczno-Pedagogicznej, Mobilnego Centrum Informacji Zawodowej, Cechu Rzemiosł Różnych,
- konkursy z doradztwa zawodowego,
- filmy, prezentacje multimedialne,
- praca z komputerem – korzystanie z zasobów Internetu,
- autoprezentacje, analiza przypadku, burza mózgów, dyskusja problemowa
- ankiety, kwestionariusze,
- wykorzystanie narzędzi cyfrowych, sztucznej inteligencji AI, platform edukacyjnych, stron Internetowych.

VI. Działania związane z realizacją doradztwa zawodowego

L.P	Tematyka działań	Realizator	Adresaci	Terminy
1.	Opracowanie Programu Realizacji Doradztwa Zawodowego. Zatwierdzenie przez Radę Pedagogiczną.	doradca zawodowy, Rada Pedagogiczna	uczniowie, rodzice, nauczyciele	wrzesień
2.	Przygotowanie materiałów potrzebnych w pracy doradcy.	doradca zawodowy, bibliotekarka	uczniowie, rodzice, nauczyciele	wrzesień październik
3.	Przygotowanie informacji dotyczących losów absolwentów i przedstawienie na Radzie Pedagogicznej.	doradcy zawodowi, wychowawcy	nauczyciele	październik
4.	Diagnoza zapotrzebowania na informacje doradcze.	doradca zawodowy, wychowawcy	uczniowie	cały rok szkolny
5.	Realizacja programu doradztwa zawodowego dla - szkoły branżowej, - liceum ogólnokształcącego, - technikum. Treści programowe: -Poznanie własnych zasobów,	doradca zawodowy	uczniowie	cały rok szkolny według planu oddziału

	-Świat zawodów i rynek pracy, - Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, -Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.		Klasy I SB, T Klasy II SB, T, LO Klasy III SB, IIILO, Klasy III SB, IIILO i IVLO, IVT i VT	
6.	Realizacja programu na lekcjach z wychowawcą, lekcjach przedmiotowych oraz na dodatkowych zajęciach edukacyjnych i innych zajęciach obejmujących wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	Doradca zawodowy, pedagog szkolny, wychowawcy, nauczyciele, przedmiotów	SB, LO, T	cały rok szkolny według rozkładu materiału
7.	Udostępnianie uczniom, rodzicom i nauczycielom informacji i materiałów doradczych.	doradca zawodowy, bibliotekarka	uczniowie, rodzice, nauczyciele	cały rok szkolny
8.	Udział w ogólnopolskim projekcie edukacyjnym ,,Lekcje z ZUS".	Doradca zawodowy	uczniowie klasy II T	październik
9.	Przeprowadzenie konkursu ,,Warto wiedzieć więcej	Doradca zawodowy	uczniowie klas IIT	listopad, grudzień

	o ZUS".			
10.	Wykorzystywanie danych zewnętrznych (danych rynku pracy) w procesie doradczym.	doradca zawodowy,	uczniowie, rodzice, nauczyciele	cały rok szkolny
11.	Wykorzystywanie cyfrowych narzędzi i zasobów elektronicznych. Zintegrowana Platforma Edukacyjna, Portal Infozawodowe.	doradca zawodowy nauczyciele, wychowawcy pedagog, psycholog	uczniowie, rodzice	cały rok szkolny
12.	Rynek pracy w przyszłości – określenie wpływu nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji (AI) na zmiany w zawodach i formach zatrudnienia.	doradca zawodowy nauczyciele, wychowawcy pedagodzy, psycholog	uczniowie, rodzice	cały rok szkolny
13.	Współpraca z podmiotami wspierającymi doradztwo zawodowe, publicznymi służbami zatrudnienia, wizyty zawodoznawcze.	doradca zawodowy nauczyciele, wychowawcy pedagodzy	uczniowie	cały rok szkolny.
14.	Współpraca z rodzicami	doradca zawodowy nauczyciele, wychowawcy pedagodzy,	rodzice	cały rok szkolny
15.	Zdobywanie przez uczniów praktycznych umiejętności – sporządzanie CV, listu motywacyjnego,	Doradca zawodowy, nauczyciele, wychowawcy	uczniowie	Cały rok szkolny

	sporządzanie CV, listu motywacyjnego, przygotowanie autoprezentacji, korzystanie ze Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji i poznawanie edukacji pozaformalnej.	wychowawcy		
16.	Poradnictwo indywidualne i grupowe.	doradca zawodowy, pedagodzy szkolni, wychowawcy	uczniowie	cały rok szkolny.
17.	Sporządzenie sprawozdania z programu realizacji doradztwa zawodowego.	doradca zawodowy	nauczyciele	czerwiec

Doradcy zawodowi:

Beata Galuzik

Barbara Tarka-Powązka

Robert Płuta